

0/6/2018

Banca dati Curriculum Formez PA

Curriculum Vitae di LOGORELLI FERDINANDO stampato il 09/06/2018

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome LOGORELLI FERDINANDO
Indirizzo Via Cesare Battisti, 9 - 98020 - Pagliara (ME)
Telefono 383 8805167 8842 793073 8843 798012
Email etudoloalegalelogorelli@gmail.com

Nazione ITALIANA
Data di nascita 05/01/1988

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|--|
| Periodo | 10/04/2018 - 10/08/2018 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Sant'Angelo di Brolo (ME) Via l° Settembre, 23, Sant'Angelo di Brolo (E) |
| Posizione ricoperta | consulente |
| Principali mansioni e responsabilità | consulente esperto in materia di tributi locali e contenzioso |
| Periodo | 07/03/2018 - 10/08/2018 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Castel di Luco (ME) Via Salvo D'Acquisto, 98070 Castel di Luco (ME) |
| Posizione ricoperta | consulente giuridico amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | esperto legale in materia di lavori pubblici, appalti e contratti pubblici, questioni ambientali, urbanistiche e gestione contenzioso, con il compito di supportare il Sindaco nell'esercizio dell'attività. |
| Periodo | 14/11/2017 - 01/08/2022 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Pagliara (ME) Via Regina Margherita, Pagliara (ME) |
| Posizione ricoperta | consulente giuridico amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | appalti, lavori pubblici, urbanistica, rifiuti, personale, tributi, reperimento fonti di finanziamento, questioni ambientali, urbanistiche, di programmazione del territorio e gestione contenzioso |
| Periodo | 19/10/2017 - 31/05/2022 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Consorzio Intercomunale gestione associata ufficio sviluppo e piattaforma informatica pubblica amministrazione Via Regina Margherita, Pagliara (ME) |
| Posizione ricoperta | commissario liquidatore |
| Principali mansioni e responsabilità | procedura di liquidazione, rendicontazione |
| Periodo | 19/10/2017 - 31/05/2022 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Consorzio Intercomunale gestione associata UTC, Uffici Finanziari e Adempimenti legge 638/94 Via regina Margherita, Pagliara (ME) |
| Posizione ricoperta | commissario liquidatore |
| Principali mansioni e responsabilità | procedura di liquidazione, rendicontazione |
| Periodo | 30/11/2016 - 30/11/2022 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Furci Siculo (ME) Via Roma, Furci Siculo (ME) |
| Posizione ricoperta | Presidente Ufficio Procedimenti Disciplinari |
| Principali mansioni e responsabilità | Istruzione e definizione procedimenti disciplinari dipendenti ente locale, pubblico impiego, contenzioso |

2/6/2018

Banca del Curricula Formez PA

| | |
|--------------------------------------|--|
| Periodo | 04/07/2016 - 30/06/2017 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Francavilla di Sicilia (ME) Piazza SS. Annunziata, 3, Francavilla di Sicilia (ME) |
| Posizione ricoperta | consulente giuridico amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | Appalti, Lavori Pubblici, Urbanistica, partenariato pubblico - privato |
| Periodo | 17/06/2016 - 30/06/2018 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Furoi siculo (ME) Via Roma, Furoi Siculo (ME) |
| Posizione ricoperta | Consulente Giuridico Amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | Appalti, Lavori Pubblici, bandi di gara, reperimento fonti di finanziamento |
| Periodo | 28/02/2016 - 30/06/2017 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Gallodoro (ME) Piazza S. Maria, Gallodoro (ME) |
| Posizione ricoperta | Consulente Giuridico Amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | Ricupero Patrimonio Urbano, programmazione urbanistica, lavori pubblici, appalti, creazione albergo diffuso comunale |
| Periodo | 30/05/2015 - 30/06/2017 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Gallodoro (ME) Piazza S. Maria, Gallodoro (ME) |
| Posizione ricoperta | Consulente Giuridico Amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | Opere Pubbliche da realizzarsi mediante utilizzo di fondi comunitari |
| Periodo | 30/01/2015 - 30/01/2025 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Gallodoro (ME) Piazza S. Maria, Gallodoro (ME) |
| Posizione ricoperta | Responsabile Giuridico Amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | Supporto giuridico - amministrativo, componente commissione di gara, bandi, disciplinari, contenzioso |
| Periodo | 30/08/2013 - 30/06/2025 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Regione Sicilia - Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità Viale Leonardo da Vinci, 181, Palermo |
| Posizione ricoperta | Esperto Giuridico Ufficio Regionale Gare ed Appalti |
| Principali mansioni e responsabilità | Componente obbligatorio Commissioni di gara d'appalto Lavori Pubblici, Forniture e Servizi |
| Periodo | 30/04/2009 - 30/06/2010 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Giardini Naxos (ME) Piazza Abate Cacciola, Giardini Naxos (ME) |
| Posizione ricoperta | Consulente Giuridico Amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | Supporto Giuridico Amministrativo Ufficio Tecnico, Contenzioso, Lavori Pubblici, Urbanistica, Bandi Comunitari e Nazionali |
| Periodo | 30/05/2008 - 30/05/2013 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Roccalumera (ME) Piazza Monsignor Di Franco, Roccalumera |
| Posizione ricoperta | Consulente Giuridico Amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | Redazione Piano Strategico Comunale, Lavori Pubblici, Programmazione Urbanistica |
| Periodo | 30/05/2008 - 30/05/2012 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Santa Teresa di Riva (ME) Piazza V° Reggimento Aceta, Santa Teresa di Riva (ME) |
| Posizione ricoperta | Consulente giuridico amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | Redazione Piano Strategico Comunale, opere pubbliche, programmazione urbanistica |
| Periodo | 01/07/2004 - 31/12/2007 |

9/6/2018

Bianca dati Curricula Fornez PA

| | |
|--------------------------------------|---|
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Fenapi - CAF Fenapi - Patronato IRAM Via Lanfina, Fiumedinisi (ME) |
| Posizione ricoperta | consulente giuridico amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | Supporto Giuridico Amministrativo, gestione contenzioso, coordinatore nazionale ufficio legale, bandi nazionali e comunitari |
| Periodo | 01/07/2004 - 31/12/2007 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Fiumedinisi (ME) Piazza Matrice, Fiumedinisi (ME) |
| Posizione ricoperta | consulente giuridico amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | supporto giuridico amministrativo tecnico, gestione contenzioso, lavori pubblici, bandi nazionali e comunitari, concorsi, PFI, contratti di quartiere, beni culturali, redazione piano strategico comunale, urbanistica |
| Periodo | 01/01/2004 - 31/12/2004 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Castelmola (ME) Via Alcide De Gasperi, Castelmola (ME) |
| Posizione ricoperta | Consulente giuridico amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | supporto giuridico amministrativo, gestione contenzioso, lavori pubblici, bandi nazionali e comunitari, concorsi, PFI, contratti di quartiere, beni culturali, redazione piano strategico comunale, urbanistica |
| Periodo | 30/05/2002 - 30/06/2005 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Mandanici (ME) Via Roma, Mandanici (ME) |
| Posizione ricoperta | consulente giuridico amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | supporto giuridico amministrativo tecnico, gestione contenzioso, lavori pubblici, urbanistica, bandi nazionali e comunitari |
| Periodo | 30/06/1998 - 30/06/2003 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Comune di Poggiore (ME) Via Regina Margherita, Poggiore (ME) |
| Posizione ricoperta | consulente giuridico amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | supporto giuridico amministrativo tecnico, gestione contenzioso, lavori pubblici, urbanistica, bandi nazionali e comunitari |
| Periodo | 01/01/1990 - 31/12/1999 |
| Inquadramento contrattuale | COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE |
| Datore di lavoro | Organo Straordinario di Liquidazione per il dissesto del Comune di Caulonia (RC) Via Corrado Alvaro, Caulonia (RC) |
| Posizione ricoperta | consulente giuridico amministrativo |
| Principali mansioni e responsabilità | supporto giuridico amministrativo tecnico ai commissari, gestione contenzioso |
| Periodo | 08/09/1994 - in corso |
| Inquadramento contrattuale | TEMPO INDETERMINATO |
| Datore di lavoro | In proprio Via Giuseppe La Farina, 141, 98123 Messina |
| Posizione ricoperta | titolare studio legale avvocato |
| Principali mansioni e responsabilità | Dir. amministrativo, civile, enti locali, ambientale, tributario, dir. del lavoro pubblico e privato, lav. pubblici, gare e appalti, urbanistica, concertazione, riqualificazione urbana ed ambientale, dir. società trasformazione urbanistica, proc. di affidamento lav. pubblici, project financing, bandi di gara, partecipazione bandi finanziamento opere pubbliche, diritto espropriazioni, Selezione pers. enti locali. Dis. esis. Fondi strutturali, POR. Dir. societario, immobiliare, commerciale. |
| ISTRUZIONE E FORMAZIONE | |
| Periodo | 1985 - 1990 |
| Scuole o istituzioni | Università degli Studi di Messina - Facoltà di Giurisprudenza Messina, Piazza Pugliatti |
| Tipologia | LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO |
| Titolo | laurea in giurisprudenza |
| Voce | 93 / 110 |
| | Diritto amministrativo, civile e degli enti locali, ambientale e disciplina dei ritardi, tributario, diritto del lavoro, pubblico e privato, lavori pubblici, gare e appalti, urbanistica, concertazione urbana ed ambientale, riqualificazione urbana ed ambientale, diritto delle società di trasformazione urbanistica, procedura di affidamento lavori pubblici, project |

9/6/2018

Banca dati Curriculum Formez PA

financing, concertazione pubblico - privato, incarichi professionali, assistenza per la predisposizione di bandi di gara, e per la partecipazione a bandi di selezione per il finanziamento di opere pubbliche, diritto delle espropriazioni. Selezione personale enti locali. Diritto enti locali. Fondi strutturali europei, FOR. Diritto societario, immobiliare, commerciale e fallimentare

COMPETENZE PERSONALI

Lingua Madre ITALIANO

Lingue straniere

| COMPRESIONE | | PARLATO | | Produzione SCRITTA |
|-------------|---------|------------|------------------|--------------------|
| Ascolto | Letture | Intenzione | Produzione ORALE | |
| B1 | B2 | B1 | B1 | B1 |

FRANCESE

Livelli Quadro Europeo per le Lingue:

A1/A2: Livello BASE B1/B2: Livello INTERMEDIO C1/C2: Livello AVANZATO

Competenze COMUNICATIVE

Grande disponibilità al confronto ed al dialogo, anche in ambiente caratterizzati da multiculturalità; disponibilità a trasferirsi, anche all'estero, per lo svolgimento degli incarichi attribuiti. La disponibilità e la capacità di confronto derivano essenzialmente dallo svolgimento dell'attività di Avvocato e dalla conseguente frequentazione dei luoghi deputati allo svolgimento di tale lavoro.

Competenze ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Svolge l'attività di Avvocato e gestisce in proprio gli studi di cui è titolare. Nel 2005 è stato docente, nell'ambito di un corso organizzato dal CIAP1 di Palermo per operatori del servizio di emergenza sanitaria, per gli aspetti legali del soccorso. Ha coordinato l'Ufficio Legale, in ambito nazionale, di vari enti di patronato. È stato Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione del Consorzio per la Valorizzazione degli Antichi Mestieri e delle Tradizioni Popolari ed Ambientali, costituito tra diciannove comuni della Riviera Jonica messinese. Ha coordinato, dal punto di vista legale ed amministrativo, l'attuazione del progetto multi-territoriale denominato "Le Vie del Medioevo", che ha visto coinvolti una ventina di comuni della Regione Siciliana. Ha curato la creazione di un distretto turistico tematico, al servizio della vigente normativa regionale, con comune capofila Castellorosso e che coinvolge tutti i comuni siciliani di tradizione medioevale. Ha curato integralmente gli aspetti amministrativi ed organizzativi, sino al 31 dicembre 2010 del comune di Gallodoro, ove ha fatto parte delle commissioni per la selezione dei dipendenti. Ha curato e cura tutti gli aspetti organizzativi inerenti alla partecipazione a bandi, nazionali e comunitari, per la realizzazione di opere pubbliche, per i comuni di cui è stato ed è consulente giuridico - amministrativo, con particolare riferimento al coordinamento dei professionisti incaricati. È stato componente del consiglio di Amministrazione del consorzio tra i Comuni di Fiumedinisi, Nizza di Sicilia, Ali Terme ed Ali, denominato "Unione Nisane", con poteri di rappresentanza legale. Ha collaborato alla costituzione dell'Unione dei Comuni del Comprensorio di Taormina. È stato incaricato per la redazione del Piano Strategico Comunale nei Comuni di Roccalumera (ME) e Santa Teresa di Riva (ME). Dal mese di aprile del 2008 e sino al 30 maggio 2010 è stato consulente giuridico amministrativo del Comune di Giardini Naxos (ME). Attualmente è consulente dell'Organo Straordinario di Liquidazione del Comune di Gallodoro. Dal mese di agosto del 2013 ad oggi fa parte dell'elenco degli esperti giuridici presso l'Ufficio Regionale Gare ed Appalti della Regione Sicilia. Per tale incarico è nominato quale componente nelle commissioni aggiudicatrici per le gare e gli affidamenti banditi con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa presso tutte le Stazioni Appaltanti, pubbliche e private, presenti sul territorio regionale. Dal mese di gennaio del 2015 è responsabile giuridico - amministrativo della Centrale Unica di Committenza (art. 33 del D.Lgs. 163/2006) Tirreno-Etneolipulo 2000, con sede in Venetico (ME), Via Nino Scandurra. Dal mese di Maggio 2015 è consulente esperto del Sindaco del Comune di Gallodoro (ME) in materia di opere pubbliche da realizzarsi mediante l'utilizzo di fondi dell'Unione Europea. Dal 2018 è consulente giuridico del Sindaco di Furoi Sicula in tema di appalti e lavori pubblici, ed è incaricato per la formazione del dirigenti in tema di trasparenza ed enti corruzioni. Dal mese di febbraio 2016 è formalmente incaricato dal Comune di Gallodoro (ME) per il recupero del patrimonio urbano esistente nel centro storico del paese e per la creazione di un albergo diffuso. Dal novembre 2016 è Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari presso il Comune di Furoi Sicula (ME). Il 19 ottobre 2017 è stato nominato dall'assemblea dei Sindaci del Consorzio Intercomunale per la gestione associata degli uffici tecnici e dei servizi in rete, gestione associata uffici finanziari ed informatiche, adempimenti di cui alla legge n. 626/94, tra i comuni di Pagliara (ME), Itala (ME) e Nizza di Sicilia (ME), Commissario Liquidatore per la rendicontazione. Nella stessa data è stato nominato dall'assemblea dei Sindaci del Consorzio Intercomunale per la gestione associata dell'ufficio sviluppo piattaforma Informatica Pubblica Amministrazione, tra i comuni di Pagliara (ME), Sant'Alessio Sicula (ME), Forza d'Agro (ME), Furoi Sicula (ME), Mandanici (ME), Scaletta Zanclea (ME), Ali (ME), Ali Terme (ME), Antillo (ME), Commissario Liquidatore per la rendicontazione. Nel mese di novembre del 2017 è stato nominato consulente giuridico amministrativo del Sindaco del Comune di Pagliara, con specifico riferimento alle tematiche ambientali, ai lavori pubblici ed appalti, urbanistica e personale. Dal mese di marzo 2018 è consulente giuridico amministrativo, con particolare riferimento alle problematiche di urbanistica e lavori pubblici, del Sindaco di Castel di Lucio (ME) e del Sindaco di Sant'Angelo di Brolo.

9/6/2018

Banca dati Curricula Formez PA

Competenze PROFESSIONALI

Si occupa prevalentemente di: diritto degli enti locali, questioni civili ed amministrative, con particolare riguardo ai rapporti di lavoro pubblico e privato, in riferimento al comparto enti locali ed assimilati; risarcimento danno contrattuale ed extracontrattuale, interpretazione ed applicazione norme negoziali; questioni amministrative, arbitri, gare e appalti, rapporti con Enti Pubblici e loro amministrazione; ambientali, con particolare riferimento alle problematiche inerenti i rifiuti ed il loro trattamento, ed a quelle relative alle acque, alla distribuzione, utilizzo e trattamento delle stesse; rapporti tra privati e pubblica amministrazione; privatizzazioni; urbanistica, concertazione, accordi di programma; project financing e procedure ad esso associate, lavori pubblici, appalti, interventi di riqualificazione, procedure alternative per la realizzazione di opere pubbliche, concertazione pubblico - privato, utilizzo del territorio, lottizzazioni, stipula convenzioni, atti costitutivi di aziende speciali di servizi, istituzioni e società di trasformazione urbanistica; assiste le pubbliche amministrazioni per la creazione di consorzi, pubblici e privati, per la redazione di convenzioni e per la creazione di aziende speciali servizi e loro eventuale trasformazione di società per azioni, nonché per la creazione di società di trasformazione urbanistica come previste dal Testo Unico Enti Locali. Compone commissioni di gare ed appalti, sia come esperto dell'Ufficio regionale Gare ed Appalti della Regione Sicilia, sia come responsabile giuridico della Centrale Unica di Committenza "Tirreno Eco sviluppo 2000", con sede in Venetico (ME). Presiede Commissioni ed Uffici in ambito comunale e sovracomunale. Si occupa di consorzi di Comuni, con affidamento di gestione e rendicontazione.

Competenze INFORMATICHE

Buona padronanza degli strumenti Office e dei programmi in ambiente MS DOS, ios e Android.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALBO PROFESSIONALE:

Ordine Nazionale Forensi (dal 09/09/1994).

Consiglio Vices di EGDORELLI PDG...
Consiglio Vices di EGDORELLI PDG...
Consiglio Vices di EGDORELLI PDG...